


資料制作代行  
サービスについて

REDEFINITION  
& DOCUMENT



RionLab JP.



# AGENDA

## アジェンダ



- ／ 我々からの提案
- ／ なぜこのサービスを提案するのか？
- ／ サービスがもたらすソリューション
- ／ セールスフロー
- ／ 実績
- ／ 料金プラン
- ／ スケジュール

# なぜこのサービスを提案するのか？

IT業界の上流工程システム開発に経験からたどり着いた

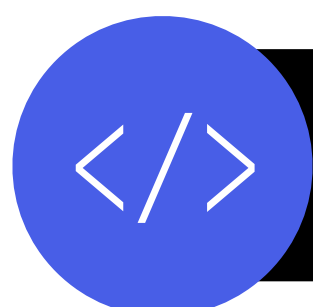
## “原点回帰”



ビジネスの創造



サービス立案



開発 / 実行 / 運用



結果

多くのサービス開発運用の経験を経て、サービスに興味を持った方をいかに顧客にできるか？という課題の解決のその基本そこで、サービスの制約率を向上するのがサービスや事業を成長させる上で必要不可欠なものとして

「**セールスの基準化**」という部分に着目しまし

た。その答えが御社で使用されている「**資料**」

のリブランディングでした。

# SOLUTION

## サービスがもたらすソリューション

このサービスは資料制作をアップデートし、  
サービスを担う“**鍵**”となる

# 4 SOLUTION

4つのソリューション



セールス活動の基準化



サービス説明の可視化の最大化



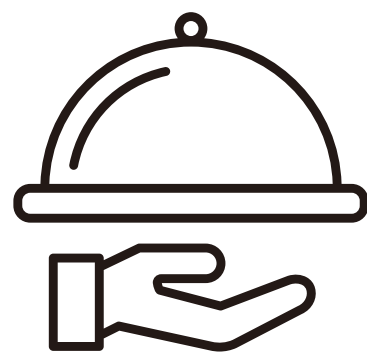
WEBページ活性化/最大化



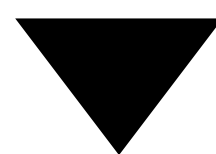
イメージの向上(ブランディング)

# セールスフローと資料のタッチポイント

セールスフローの中で多くの機会  
“資料” とが必要となり、その最大化が必要。

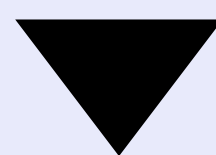


サービス

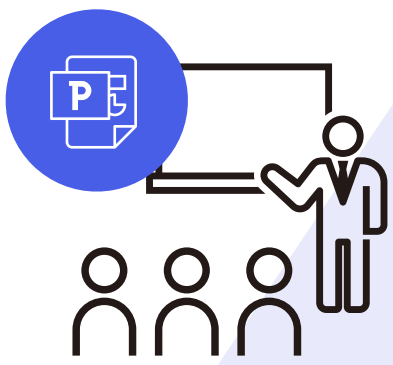


## アポイント施策

- ・ 交流会
- ・ 会食
- ・ ゴルフ
- ・ HP(SEO)
- ・ 広告
- ・ マーケティング
- ・ テレアポ
- ・ DM

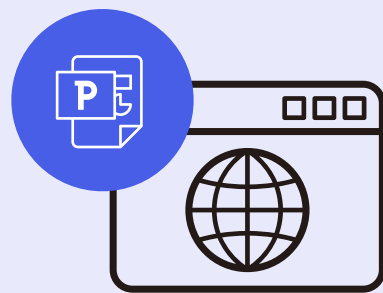


## セールス施策



対面営業

成約率



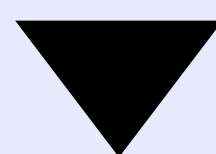
WEBからの  
お問い合わせ

成約率



資料を送付

成約率



成約

(売上)

# 企業の投資トレンド変化



## デザインに投資する企業、 企業のデザインへの投資額は増加傾向

2020年から2021年にかけて、デザインへの投資に効果を感じている企業は**66%から70%に増加** 半数以上の企業が**デザイン組織への投資を2倍以上**にしていくことを検討 デザインへの投資に積極的な企業は増加傾向にあります。

# 制作について

# PRODUCTION



## マネジメント

プロジェクト全体を  
管理把握し、  
全体の構成を担当。



## ライティング

“伝えたいを形に”  
するための  
コピーライティング



## デザイン

デザインの力により、  
“伝えるを最大化”する。



## プレゼンテーション

営業に“基準化”を  
もたらすためのセールス  
トークスクリプト

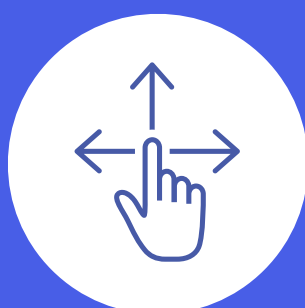
## 制作のこだわり

# “細部に魂が籠る”

をテーマにこだわり抜きた資料を構築。  
資料を閲覧した際のユーザー体験デザイン  
をデザインので最大化します。



画面サイズへのこだわり  
(印刷用、PC用、スマホ用)



1pxのこだわり

Aa

フォントへのこだわり

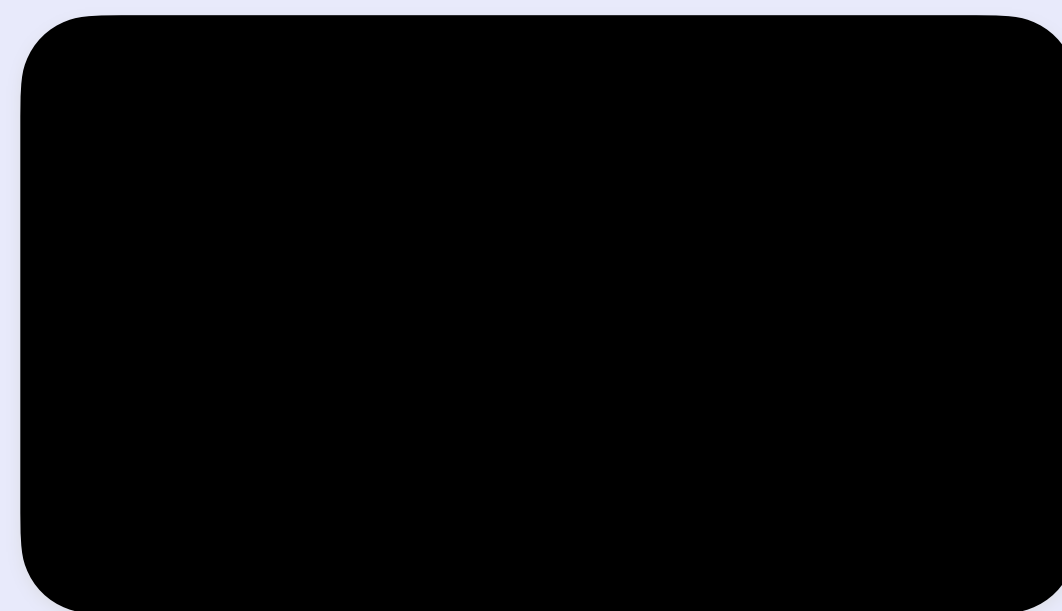
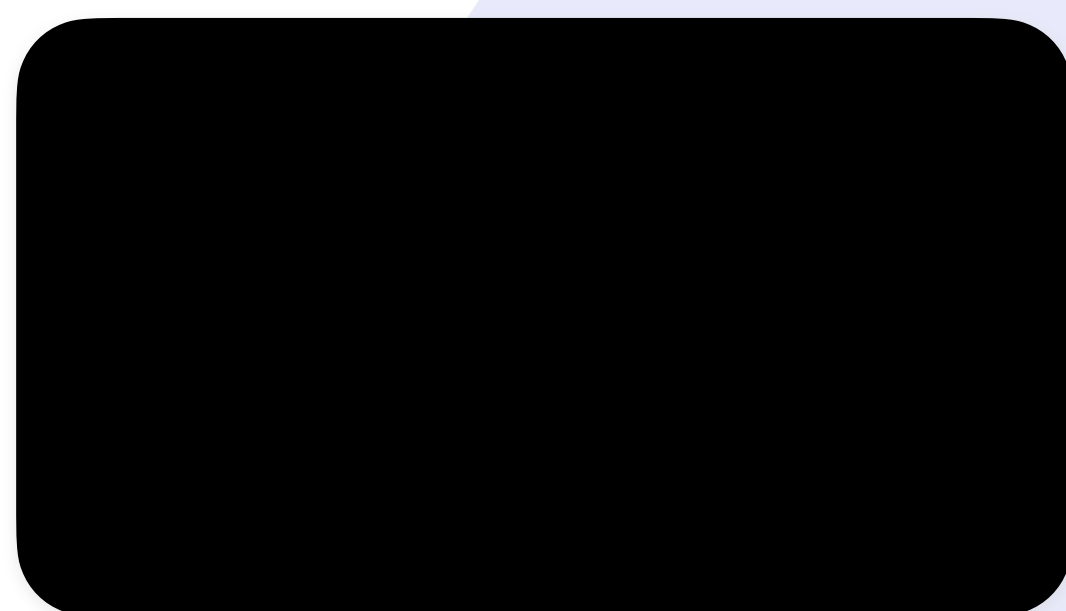
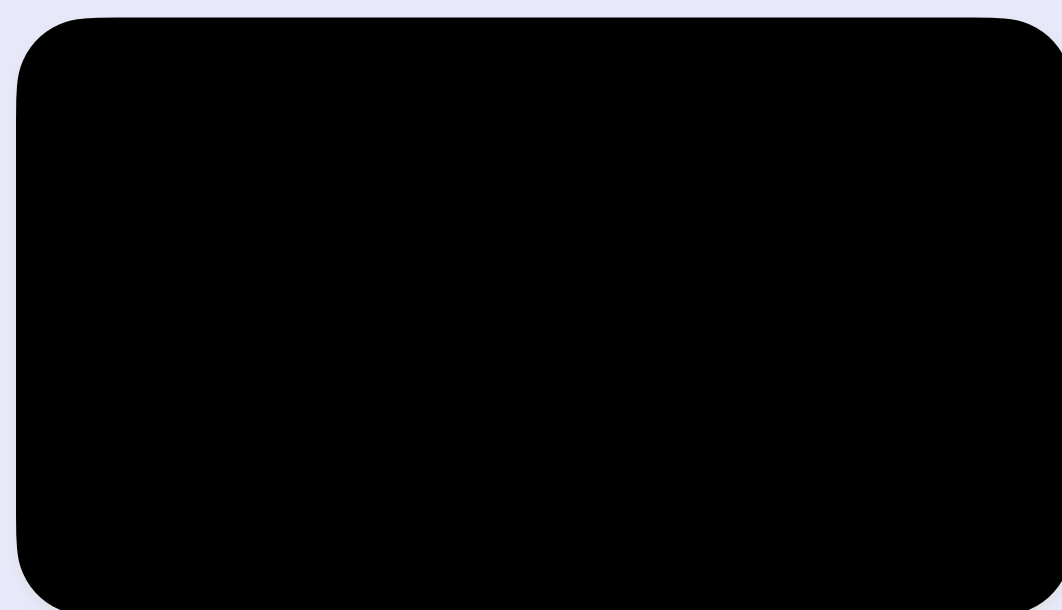
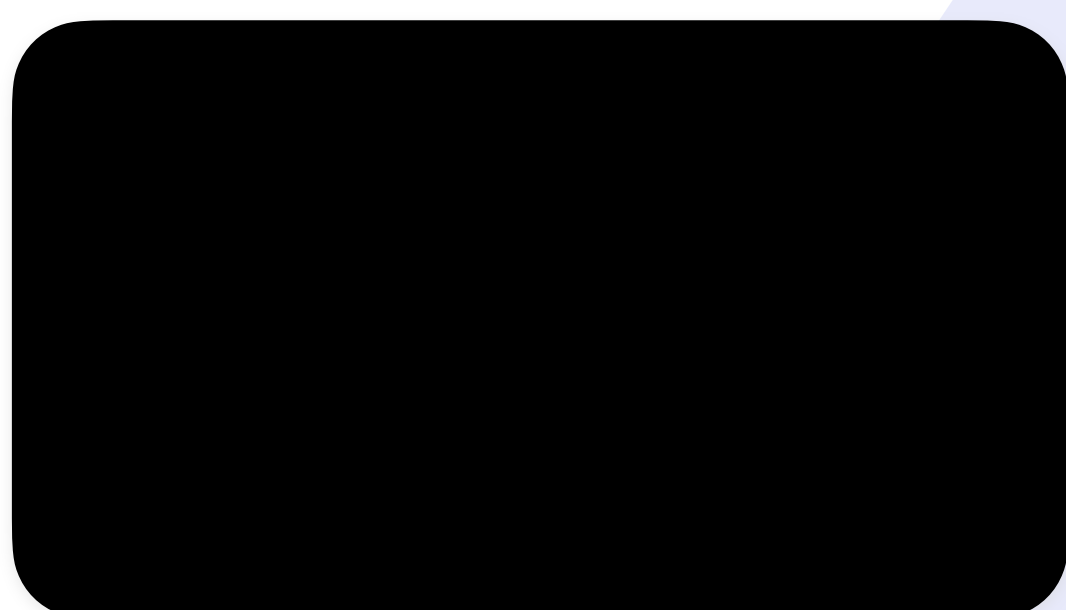
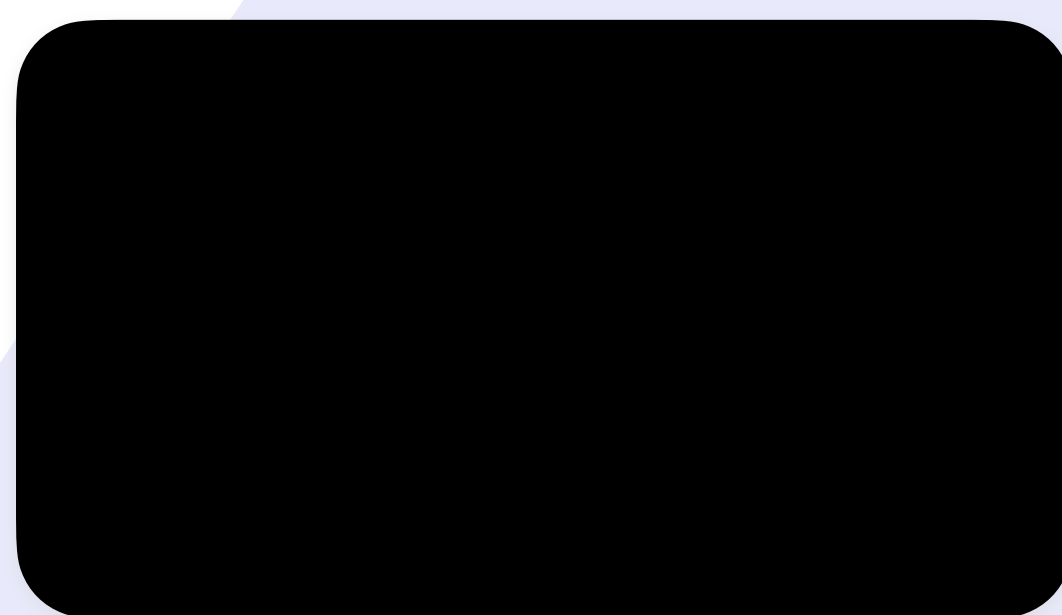
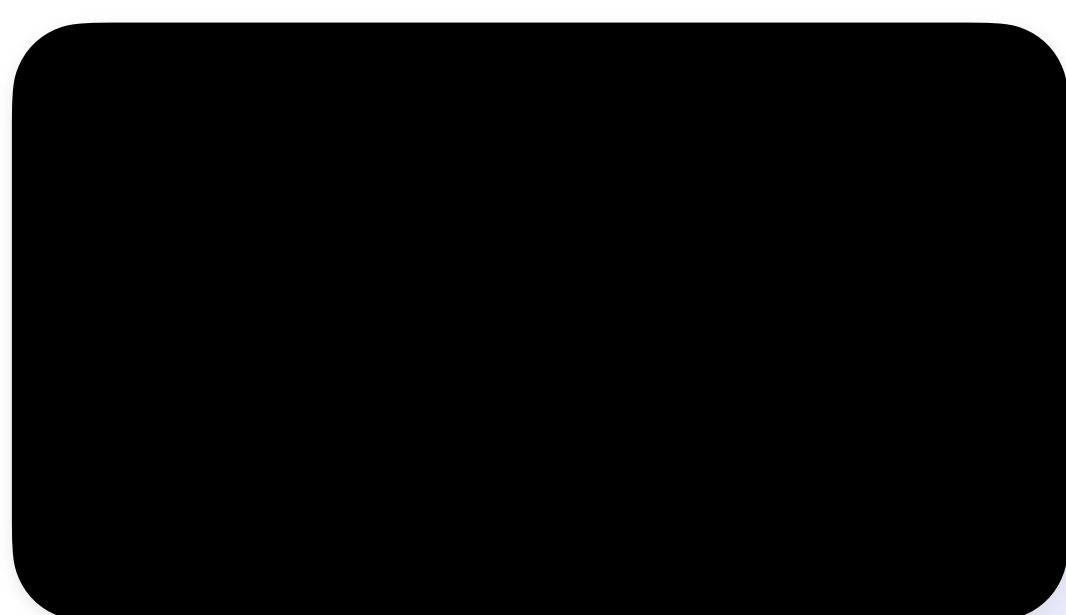


構成のこだわり



# WORKS

## 制作実績



# SELECT PLAN

## プランのご紹介

ライトプラン

5

万円～

10ページ想定  
納期予定：2週間～

ベストプラン

20

万円～

20ページ想定  
納期予定：1ヶ月～

# OPTION PLAN

## オプションプラン

用途に合わせた様々なオプションプランをご用意



画像素材提供

¥500 / 1素材

商用利用可能な画像を資料に  
使用5枚までは無償提供



オリジナルイラスト

¥30,000～

オリジナルのイラストや画像など



アニメーション設定

¥30,000～

アニメーションを使用した  
プレゼンテーション



デモプレゼン音声

¥50,000～

制作した資料に  
デモプレゼン音声と原稿を作成



縦型資料作成

¥50,000～

スマートフォンで見やすい  
スマホファースト資料

# スケジュール



Thank you  
so much.

ありがとうございました。